

## PROYECTO DE GRADUACIÓN

### 1. Lineamientos generales sobre formato

- Tipo de letra: Arial, calibri o verdana.
  - Tamaño de letra:
    - Título 1: 14
    - Demás niveles de titulación: 12
    - Títulos de figuras: 11
    - Fuentes de figuras: 10
    - Cuerpo: 12
  - Espaciado: 1.5
  - Extensión:
    - Anteproyectos: entre 3 000 y 5 000 palabras.
    - Documento final: entre 12 000 y 15 000 palabras.
- No** incluye las páginas de portada, índices, apéndice y otros complementos.
- Documento tamaño carta
  - Numeración: en números romanos la portada interna, tabla de contenido, listado de siglas y acrónimos, índices de figuras (gráficos, cuadros, imágenes, mapas, diagramas, entre otros), agradecimientos y dedicatoria. El resto del documento en números arábigos.
  - Texto justificado
  - Márgenes: 2.54 en toda la página.

#### 1.1. Consideraciones complementarias de estilo

Además de los lineamientos sobre formato en general, es preciso que en la elaboración del trabajo final de graduación se tome en cuenta los siguientes aspectos:

- Presentación de información estadística según la Guía para la Presentación de Información Estadística del INEC, Segunda Edición. Disponible en: [chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://admin.inec.cr/sites/default/files/2022-09/mepresentinfoestadist-21122017.pdf](https://admin.inec.cr/sites/default/files/2022-09/mepresentinfoestadist-21122017.pdf)
- Todas las figuras y cuadros que no sean de información estadística deberán también estar numerados, y contar con título y fuente.
- Las fuentes consultadas y referencias deben hacerse según formato APA VII,

III Edición, traducida al español.

- Las unidades de medida deben ser uniformes en todo el trabajo y seguir las especificaciones del Sistema Internacional de Unidades (SI).
- Las imágenes se prefieren originales. Si se utilizan imágenes de otros autores deben contar con las autorizaciones respectivas de ellos.
- Las palabras escritas en otros idiomas se escribirán en letra cursiva. Ejemplo: *Development*.
- El uso de siglas o acrónimos deberá hacerse entre paréntesis, después de la primera mención a los nombres completos.
- Ejemplo: Escuela de Economía de la Universidad Nacional (ESEUNA).
- Luego de señalado la primera vez, en adelante en el texto, se escribirá solamente el acrónimo o las siglas.
- Solo se escribirán las abreviaturas contenidas en citas o referencias bibliográficas que ya haya usado el autor/a de la misma. Si se utiliza una abreviatura poco común, debe definirse en el primer momento en que se utilicen.
- Los títulos únicamente deben llevar la primera letra de la primera palabra en mayúscula y todo en negrita.
- Se debe cuidar el seguimiento de reglas gramaticales y ortográficas en todo el documento. La revisión filológica se solicitará en caso de que el tutor o la tutora lo especifique.

Para agilizar y generalizar el manejo de estas características de diseño o formato se ha desarrollado como instrumento auxiliar una plantilla de Word que las compila. Este instrumento será facilitado en los cursos de investigación y puesto a disposición de la comunidad estudiantil mediante la página web de la ESEUNA y un enlace al Drive institucional.

## 2. Contenido de portada

- Escudo de la Universidad y de la ESEUNA
- Universidad Nacional de Costa Rica
- Facultad de Ciencias Sociales
- Escuela de Economía
- “Título de la investigación”
- Modalidad de Graduación: Proyecto de Graduación
- Sustentantes:
- Nombre completo 1
- Nombre completo 2

- Campus Omar Dengo, Heredia.
- Mes, año.

### 3. Contenido de portada interna

- Escudo de la Universidad y de la ESEUNA
- Universidad Nacional de Costa Rica
- Facultad de Ciencias Sociales
- Escuela de Economía
- “Título de la investigación”
- Modalidad de Graduación: Proyecto
- Informe Final de Graduación sometido a consideración del Tribunal Examinador para optar por el grado de Licenciatura en Economía.
- Sustentantes:
  - Nombre completo 1
  - Nombre completo 2
- Campus Omar Dengo, Heredia.
- Mes, año.

### 4. Estructura

#### 4.1. Modalidad proyecto de Graduación: Anteproyecto

- Portada
- Índice de Contenido
- Índice de figuras: cuadros, gráficos, mapas, diagramas, entre otros.
- Listado de siglas y acrónimos
- Introducción (de 500 a 1 000 palabras)
- Capítulo 1: Generalidades del proyecto de graduación (mantener subdivisión de este capítulo)
  - 1.1. Antecedentes (mostrar de forma articulada el abordaje teórico, metodológico y contextual en trabajos previos en relación al tema seleccionado)
  - 1.2. Justificación y planteamiento del problema (incluir el vínculo con los Objetivos del Desarrollo (ODS)
    - 1.2.1. Delimitación espaciotemporal
    - 1.2.2. Relevancia del proyecto de investigación
    - 1.2.3. Pertinencia del proyecto de investigación
    - 1.2.4. Relación con el desarrollo (elaborada en concordancia y alineación con los Objetivos del Desarrollo)

1.2.5. Pregunta problema del proyecto de investigación y sub-preguntas de investigación

1.3. Objetivos (general y específicos -al menos tres específicos-)

➤ Capítulo 2: Referente Teórico

➤ Capítulo 3: Referente Metodológico

3.1 Enfoque de la investigación

3.2 Tipo de investigación

3.3 Universo de la investigación

1.3.1. Sujetos y fuentes de información

1.3.2. Población o Muestra, conjunto investigado u otros.

3.4 Técnicas e instrumentos de investigación

3.5 Matriz Metodológica: seguir el formato de la ESEUNA

3.6 Cronograma: identificación de fases, actividades, plazos y responsables (seguir el formato de la ESEUNA)

3.7 Referencias

#### **4.2. Modalidad Proyecto de Graduación: Plan de Trabajo e Informe Escrito.**

➤ Portada

➤ Portada Interna

➤ Hoja con firmas de miembros del Tribunal Examinador<sup>1</sup>

- Se debe incluir una hoja con los nombres de los miembros del Tribunal Examinador y el o los sustentantes, la cual debe firmarse en el documento final, que incluye: Miembros del Tribunal Examinador: Presidente Decano (a) de la Facultad de Ciencias Sociales (o su representante), Director (a) de la Unidad Académica (o su representante); Responsable Académico, Lectores o Asesores, y sustentantes

➤ Índice de Contenido

➤ Índices de Figuras: cuadros, gráficos, mapas, diagramas, entre otros.

➤ Listado de siglas y acrónimos

➤ Dedicatoria

➤ Agradecimientos

➤ Introducción

➤ Capítulo 1: Generalidades del proyecto de graduación: Antecedentes, problema, justificación

1.1 Objetivos

1.1.1 Objetivo general del proyecto de graduación

1.1.2 Objetivos específicos del proyecto de graduación

1.1.3 Si está adscrito a un PPAA, determinar cuáles son los objetivos en los cuales contribuye su trabajo final de graduación al PPAA.

- Capítulo 2: Revisión y exposición marco teórico referencial (solo si está adscrito a un proyecto, debe estar acorde y relacionado con el objetivo específico al cual se vincula en el PPAA)
- Capítulo 3: Marco Metodológico
  - 3.1 Enfoque de la Investigación
  - 3.2 Tipo de investigación
  - 3.3 Universo de la investigación
    - 3.3.1 Sujetos y fuentes de información
    - 3.3.2 Población o Muestra, conjunto investigado u otros (si aplica).
  - 3.4 Técnicas e instrumentos de investigación
  - 3.5 Alcances y Limitaciones
  - 3.6 Matriz Metodológica: definición conceptual y operacional de las variables (seguir el Formato para Proyecto de la ESEUNA)
  - 3.7 Cronograma Plan de Trabajo: identificación de fases, actividades, plazos y responsables
- Capítulo 4. Análisis e interpretación de datos (según el orden de los objetivos específicos)
- Capítulo 5. Conclusiones y Aportes (según el orden de los objetivos específicos y la solución del problema de investigación planteado en el capítulo 1)
- Referencias

**En todas las modalidades del trabajo de graduación, y sí así lo dictamina el Tribunal Examinador, se deberá incluir al pie de página de la portada la siguiente leyenda:**  
*“Los contenidos emitidos en el presente Trabajo Final de Graduación son de exclusiva responsabilidad de los sustentantes de esta”.*

## **5. Uso de normas APA, última versión disponible**

La ESEUNA solicita el uso de las Normas APA, en su última versión, para la realización de la citación y referencias respectivas en todas las modalidades de graduación, las mismas se puede obtener de forma electrónica ingresando a un buscador de internet como Google, Firefox, Opera, entre otros.

### **5.1. Tablas**

Las tablas son las figuras utilizadas para la presentación de texto, las mismas deberán seguir los siguientes lineamientos:

- Título de tabla
  - En negrita
  - Tamaño de letra: 11
  - Alineado a la izquierda.
- Títulos de fila superior
  - En negrita
  - Tamaño de letra: 10
- Contenido de la tabla
  - Tamaño de letra: 10
  - Alineado a la izquierda
- Fuente:
  - Tamaño de letra: 9
  - Autor: Citación según APA.

A continuación, se presenta la tabla ejemplo, de acuerdo con este formato deberán presentarse todas las tablas del documento.

**Tabla 1**

**Título de la tabla**

<b>Subtítulo</b>	<b>Subtítulo</b>	<b>Subtítulo</b>	<b>Subtítulo</b>	<b>Subtítulo</b>
Variable	XXX	XXX	XXX	XXX
Variable	XXX	XXX	XXX	XXX
Variable	XXX	XXX	XXX	XXX
Variable	XXX	XXX	XXX	XXX
Variable	XXX	XXX	XXX	XXX

Fuente: elaboración propia, 2019.

**5.2. Diagramas, esquemas y otros**

Todas las demás figuras se presentarán con un formato uniforme en el que solo cambia el nombre del tipo de figura. A continuación, se presenta el formato para el título y fuente, así como el estilo a seguir, este último como mera ilustración, ya que las formas y diseños pueden ser variadas, de acuerdo con la temática y la creatividad de quienes elaboran la investigación.

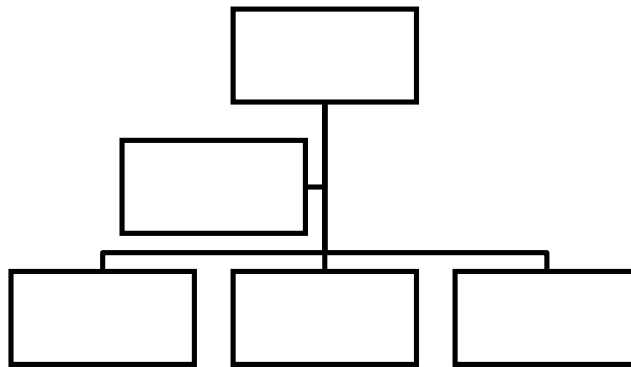
- Título de la figura
  - En negrita
  - Tamaño de letra: 11
  - Alineado a la izquierda.
- Fuente:

- Tamaño de letra: 9
- Autor: Citación según APA.

Ejemplo:

**Esquema 1**

**Título de la figura**



Fuente: elaboración propia, 2019.